Rende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Al Direttore del DIMES

Sede

Il sottoscritto …………………….…………….., con qualifica di ………………………… in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica dovendosi recare in missione a ………………………………………con la propria auto targata …………………, libretto di circolazione n° ………………………. del ……………………, in possesso della Patente di Guida categoria ………. n° ……………………… rilasciata dalla Prefettura di…………………………. il …………………….., ed avendo stipulato regolare Polizza di Assicurazione contro i rischi della Responsabilità Civile n°…………………….. del ……………… valida fino al ………………….. inoltra domanda al fine di essere autorizzato a compiere il viaggio fino a ……………………………. con il mezzo di cui sopra scagionando l’amministrazione Universitaria da ogni responsabilità per danni a persone o cose che potrebbero derivare dall’uso di tale mezzo.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che la missione sarà compiuta al seguito di…………………………………………………… (autorizzata in data …………………… numero protocollo ……………) e che l’uso del mezzo proprio è necessario per il seguente motivo (barrare la casella che interessa):

* È economicamente più conveniente rispetto ai mezzi di trasporto pubblico;
* Verrà usufruito anche dal seguente personale in missione: ……………………………… ………………………………………………………………………………………………
* Mancano servizi pubblici di trasporto;
* Gli orari dei servizi pubblici di trasporto sono inconciliabili con lo svolgimento della missione;
* Le seguenti particolari esigenze di servizio lo richiedono: ……………………………… ………………………………………………………………………………………………

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere consapevole che, nel caso in cui la missione non sia al seguito di personale con qualifica più elevata, si ha diritto al solo riconoscimento della copertura assicurativa ed il rimborso dell’equivalente del biglietto a fascia chilometrica previsto per i viaggi in treno ai sensi dell’art. 72 punto 10 lettera e) del Regolamento per l’Amministrazione e la Contabilità.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si autorizza il Sig. ………………………….. a compiere la missione a ………………... il giorno …………………………….. con il mezzo sopra menzionato.

Il Direttore del Dipartimento

(*Prof. Stefano Curcio*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_