**Al Direttore**

**Dipartimento di Ingegneria Informatica,**

**Modellistica, Elettronica, e Sistemistica**

**UNICAL**

**SEDE**

Oggetto*: autorizzazione pagamento seminario.*

Il/La sottoscritto/a Prof./Prof.ssa………………….., responsabile dei fondi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in relazione ai seminari tenuti dal/la prof./prof.ssa………………., nei giorni dal ……………al ………….. (lettera di incarico del 00/00/0000 allegata alla presente),

attesta

che i seminari sono stati regolarmente svolti e, pertanto,

chiede

di voler provvedere al relativo pagamento.

Cordiali saluti.

Il/La responsabile dei fondi

Prof…/Prof.ssa………………….