



SEDUTA DI LAUREA STRAORDINARIA (D.M. 270, D.M. 509, ANTE D.M. 509)
13-25 SETTEMBRE

INVIO MODULO PRESCRIZIONE ALLA SEDUTA	1-27 agosto
PRESENTAZIONE DOMANDA DI FINE CORSO SU ESSE3	1-27 agosto
INVIO DOCUMENTI ALLA SEGRETERIA STUDENTI	1-27 agosto
COMUNICAZIONE TITOLO TESI*	Entro 27 agosto
INVIO TESI DA PARTE DEL DOCENTE**	Entro 3 settembre h.13
CARICAMENTO PRESENTAZIONE TESI SULLA PIATTAFORMA DIDATTICA DIMES	5 giorni prima della seduta
COMUNICAZIONE RINUNCIA A PARTECIPAZIONE ALLA SEDUTA	Entro 27 agosto
TERMINE CERTIFICAZIONE DEL SUPERAMENTO DI TUTTI GLI ESAMI SOSTENUTI	Entro il 31 luglio
NOMINA COMMISSIONI DI LAUREA	6-7 settembre

* Il titolo della tesi dovrà essere inserito su ESSE3 e nel file Excel contenuto nella cartella Onedrive.

**In casi di estrema necessità e previa autorizzazione del Direttore, lo studente potrà integrare il file PDF della tesi inviato entro il 6 settembre (ore 13).