

## Decreto Rettorale

Avviso di selezione partecipanti UniCaLab

### Il Rettore

**VISTO** lo Statuto di Ateneo vigente;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo vigente;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità vigente;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;

**PREMESSO** che l'Università della Calabria (Unical) è un'istituzione pubblica dotata di personalità giuridica finalizzata alla ricerca scientifica, alla formazione culturale e al progresso civile della società. L'Unical è inoltre impegnata a sostenere la valorizzazione dei risultati della ricerca e a favorire la diffusione dell'innovazione nel territorio anche al fine di sostenere un incremento dell'occupazione qualificata dei propri laureati;

**PREMESSO** che l'Unical è impegnata nelle attività di sostegno alla diffusione della cultura imprenditoriale e dell'innovazione anche attraverso i servizi del Liaison Office di Ateneo (LiO), una regolamentazione specifica in materia di riconoscimento di imprese spin-off e valorizzazione della ricerca, nonché numerosi programmi dedicati (quali la "Start Cup Calabria" e l'incubatore d'impresa TechNest);

**PREMESSO** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha pubblicato, nell'ambito del Programma Nazionale per la Ricerca 2014-2020, l'Avviso per la presentazione di progetti per il sostegno di creazione e sviluppo Contamination Lab (D.D. MIUR n. 3158 del 29 novembre 2016), con cui si invitava a presentare proposte progettuali che avessero l'obiettivo di creare, sviluppare e potenziare un Contamination Lab (CLab) all'interno delle Università italiane;

**PREMESSO** che i CLab – secondo le indicazioni delle Linee Guida allegate al suddetto Avviso – sono spazi di contaminazione tra studentesse e studenti di discipline diverse, che puntano alla promozione di nuovi modelli di apprendimento e allo sviluppo di progetti di innovazione a vocazione imprenditoriale e sociale. I CLab rientrano nel campo di applicazione e di ricerca dell'*Entrepreneurship Education* e risultano essere in linea con lo spirito di creazione della cultura d'impresa della Commissione Europea;

**PREMESSO** che l'Unical ha presentato il Progetto "UniCaLab" (codice CL16EJTXJX, CUP H22F17000030001) a valere sul suddetto Avviso, che è stato ammesso al finanziamento con D.D. MIUR n. 1513 del 15 giugno 2017;

**PRESO ATTO** che l'Unical ha già realizzato tre cicli del percorso formativo nell'ambito del Progetto "UniCaLab" per gli anni 2018, 2019 e 2020;

**RITENUTO** che il percorso formativo UniCaLab abbia carattere innovativo poiché utile a potenziare e migliorare le competenze per studentesse e studenti, laureate/i nelle discipline inerenti la cultura di Impresa;

**RITENUTO** necessario di dover procedere alla pubblicazione del bando per consentire l'avvio del IV ciclo formativo UniCaLab.

### DECRETA

Di indire la procedura di selezione di cui a seguire si riporta il bando.

### Art. 1 – Oggetto, finalità e obiettivi del bando

Dall'incontro e dalla contaminazione di saperi e ambizioni nascono grandi progetti innovativi. Questo il principio che ispira il percorso formativo UniCaLab. Contaminazione all'avanguardia capace di promuovere l'attitudine imprenditoriale oltre che fornire *life e business skill* che ampliano e potenziano il curriculum.

UniCaLab mira a far venire fuori aspetti particolari del talento posseduto, inserendo i partecipanti in *team* eterogenei che, grazie a figure guida specializzate (*mentor*) e a nuovi modelli di apprendimento (*Lean methodology*), acquisiranno competenze di *problem solving, decision making, team working, project management, public speaking e business planning* finalizzate allo sviluppo di un'idea imprenditoriale.

Le attività formative di UniCaLab prevedono azioni di natura teorica ma soprattutto *work experience* come l'incontro con *manager, imprenditori e investitori, talk* con ospiti di eccezione (personaggi provenienti dal mondo del *business* ma anche dal settore culturale e creativo), *business idea challenge, party meeting o party conference* e giornate di *team building* al di fuori dei convenzionali luoghi di svolgimento di UniCaLab.

La parte teorica del percorso di formazione si svolgerà presso il Campus dell'Università della Calabria, all'interno dell'Incubatore TechNest, in Piazza Vermicelli, e di altre specifiche strutture didattiche innovative di Ateneo. Oltre alle aule didattiche i partecipanti avranno a disposizione una sala attrezzata dedicata al progetto al fine di favorire la condivisione delle esperienze.

È possibile presentarsi a UniCaLab singolarmente o in gruppo, eventualmente presentando una propria idea progettuale, secondo le modalità di seguito indicate.

Obiettivo del presente bando è quello di selezionare un numero massimo di **100 partecipanti** da inserire nel percorso formativo di UniCaLab per il IV Ciclo.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

I partecipanti, alla data di presentazione della domanda, devono essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- essere studenti delle lauree triennali, magistrali e/o a ciclo unico di una Università;
- essere studenti stranieri, regolarmente iscritti o in mobilità (Erasmus) presso l'Unical;
- aver conseguito titolo di laurea da non più di 12 mesi presso una Università.

L'Unical può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti.

### Art. 3 – Programma formativo UniCaLab

Il programma formativo UniCaLab prevede una fase di *Academy* da svolgersi in coincidenza con il calendario accademico del secondo semestre 2020/2021, durante la quale saranno tenute lezioni frontali, laboratori ed effettuate *challenge* con il coinvolgimento di importanti aziende del territorio. Tale fase, partendo dalla scoperta di "talenti nascosti", mira alla valorizzazione delle loro competenze e allo sviluppo e alla validazione di un progetto imprenditoriale secondo la metodologia *Lean Startup* che individua le seguenti 5 aree di rischio: di mercato (analisi dei mercati target); di innovazione (gestione dei processi innovativi); di implementazione (gestione delle fasi di crescita secondo metriche appropriate); di governance (rapporti equilibrati fra i diversi *stakeholder*); economico-finanziaria (analisi delle variabili economiche).

La metodologia formativa si fonda sull'azione di contaminazione tra: *profili diversi* che interagiscono all'interno di un *team* condividendo e scambiando conoscenze; *settori disciplinari differenti* che danno luogo a nuove competenze; *docenti e discenti* in un'ottica innovativa fondata sul confronto; *manager, testimonial e corsisti* per generare ispirazione; mondo accademico e tessuto imprenditoriale per creare, in linea con la terza missione dell'Università, *networking* in grado di facilitare, da una parte, l'accesso dei giovani al mercato e, dall'altra, la possibilità per le aziende di rilevare nuove prospettive e tendenze di *business* esistenti.

Tale approccio è proiettato in un ambiente multidisciplinare al fine di facilitare i processi di innovazione e di incoraggiare i partecipanti ad affrontare in maniera propositiva la formazione e a sviluppare i progetti.

A supporto dell'azione formativa sono previste alcune o tutte le seguenti attività:

- incontri con esperti;
- iniziative ed esperienze di contaminazione (come *talk* con ospiti di eccezione, *party meeting o party conference*, partecipazione a eventi attinenti al percorso UniCaLab);
- testimonianze di startup e aziende di successo;

- *community project* (sviluppo di *warm-up project*);
- *giornate di team building* da trascorrere fuori dalle aule, per consolidare le relazioni fra i partecipanti di UniCaLab, incrementare il livello di fiducia nei compagni di avventura, stimolare la creatività, l'ascolto e la comunicazione di *vision, mission* e valore dei progetti aziendali.

Per le studentesse e gli studenti la fase di *Academy* può portare al riconoscimento di n. 6 crediti formativi universitari (CFU) se il corso viene inserito nel proprio piano di studi tra i corsi a scelta.

A conclusione dell'*Academy*, le idee progettuali - fino a un massimo di 15 - con maggiori potenzialità di sviluppo imprenditoriale accederanno alla fase di **Pre-Acceleration**, che si configura come un percorso basato sul lavoro di gruppo, fortemente orientato a rafforzare il processo di sviluppo dei progetti definiti (prodotti/servizi innovativi ma anche iniziative a forte impatto sociale o culturale). In particolare, questa fase è caratterizzata da:

- *team working*;
- attività di *mentorship*: ogni gruppo dispone di un *mentor* che segue e orienta il gruppo durante tutto il percorso di pre-accelerazione;
- sviluppo di *Minimum Viable Product (MVP)* a supporto dell'idea di *business* perseguita;
- test ed esperimenti finalizzati alla validazione dei MVP con *target* di potenziali clienti.

A conclusione della *Pre-Acceleration* è prevista una competizione basata su una *pitch session* durante la quale verranno presentate le idee progettuali, maturate durante le fasi precedenti, a una platea di soggetti interni ed esterni (potenziali investitori quali *business angel*, acceleratori, istituzioni), al fine di premiare al più n. 3 gruppi che accederanno alle attività di accelerazione.

#### Art. 4 – Premi UniCaLab

Le n. 3 idee progettuali vincitrici della competizione di cui all'articolo precedente riceveranno come premio la partecipazione al percorso di accelerazione che prevede:

1. incubazione gratuita nello spazio di *co-working* dell'incubatore TechNest dell'Unical (o di quello dei *partner* del progetto) per almeno n. 6 mesi, con possibilità di rinnovo per altri n. 6 mesi in caso di risultati positivi;
2. *mentorship* intensificata per *startup*, con l'obiettivo di avviare rapporti con potenziali investitori che mostrino interesse al progetto;
3. *networking* e incontri con potenziali investitori, clienti e *partner*;
4. eventuali esperienze formative (*stage*) presso i *partner* di progetto;
5. accesso automatico agli altri programmi organizzati dall'Ateneo a sostegno della generazione di impresa (i.e. Start Cup Calabria, inserita nel circuito dell'associazione PNICube), nonché opportunità di partecipare ai contest organizzati dai *main partner* del progetto, l'*Open Innovation Contest* di NTT Data e la *StartLab* di UniCredit.

La dotazione e la tipologia dei premi finali potranno essere incrementati grazie a ulteriori contributi provenienti da partner esterni.

#### Art. 5 – Modalità di partecipazione

È possibile presentarsi a UniCaLab singolarmente o facendo riferimento a un gruppo, secondo le modalità indicate di seguito:

- ciascun partecipante deve **compilare individualmente** la domanda di partecipazione, in cui è previsto uno spazio dedicato alla descrizione delle proprie motivazioni a partecipare;
- il modulo di domanda permette di elencare (ove presenti) gli altri componenti del gruppo che sono **comunque tenuti** a presentare domanda individuale;
- i candidati possono partecipare anche senza specificare una propria idea imprenditoriale/progettuale.

#### Art. 6 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata **online** compilando il **Modulo Google** raggiungibile all'indirizzo <https://forms.gle/Wx7rhaSpuEQUMvZXA>, a cui è possibile accedere esclusivamente

autenticandosi con un *account* Google. Il suddetto Modulo Google rispecchia quanto presente nell'allegato al presente avviso (Allegato 1). La compilazione del Modulo Google, che prevede il caricamento di un documento di identità firmato e in corso di validità, deve essere effettuata **entro e non oltre le ore 24.00 del 15/02/2021**.

Saranno escluse le domande dei candidati pervenute oltre il termine indicato o con modalità non conformi a quanto sopra previsto.

#### **Art. 7 – Procedure e criteri di selezione**

La selezione dei partecipanti a UniCaLab verrà effettuata da una Commissione di Valutazione sulla base dei dati forniti nella domanda di partecipazione e di un colloquio. La Commissione sarà composta da esperti in innovazione, creazione di impresa, proprietà intellettuale e risorse umane e sarà nominata con successivo provvedimento.

I **criteri di selezione** sotto riportati combinano la valutazione del curriculum di studi con le attività extracurricolari, la motivazione personale e la capacità progettuale.

Valutazione dei titoli: la Commissione assegna un punteggio, fino a un massimo di 30 punti, agli elementi contenuti nella domanda (Titolo di studio di accesso, Carriera universitaria, Conoscenza delle lingue straniere, Attività extracurricolari, Progettualità) utilizzando la griglia di criteri di valutazione di seguito riportata.

<b>Criterio</b>	<b>Definizione</b>	<b>Punti</b>
Titolo di studio di accesso	Voto diploma – per studenti corso triennale Voto laurea triennale – per studenti corso magistrale Voto laurea magistrale – per laureati e dottori di ricerca	Max 6
Carriera universitaria	Media degli esami sostenuti Numero medio di crediti acquisiti/anno – per studenti Anni impiegati per il conseguimento della laurea – per laureati	Max 6
Conoscenza lingue straniere	Conoscenza certificata (esame universitario / certificazione europea) – Indicare le lingue meglio conosciute, fino a un massimo di n. 3, tra cui quella madre.	Max 6 – Max 5 per singola lingua straniera
Attività extracurricolari	Attività sportive - Attività/studi artistico musicali - Attività di volontariato / impegno sociale o culturale - Attività lavorative - Altre attività/specializzazioni - Indicare le più significative, fino a un massimo di n. 5 attività.	Max 6 – Max 1 per singola area di attività in base a durata, impegno, dettaglio dei riferimenti
Progettualità	Idea progettuale (opzionale)	Max 6 in base a chiarezza espositiva, innovatività e/o impatto sociale, gruppo di lavoro

Sulla base di tali criteri sarà formata una graduatoria di merito. I **primi candidati, fino a un massimo di n. 150**, in tale graduatoria saranno ammessi alle fasi successive di selezione.

Colloquio: il colloquio si svolgerà online tramite una delle più note piattaforme per le videochiamate. La data di tale sessione sarà comunicata ai partecipanti contestualmente alla pubblicazione della suddetta graduatoria e varrà come convocazione formale. La prova verrà svolta in forma pubblica e con una presentazione di massimo 2 minuti per ciascun candidato (*pitch*), seguita da eventuali domande poste dalla Commissione. Il colloquio è finalizzato a verificare:

- motivazione – interesse, obiettivi, coerenza con aspirazioni “professionali” (max 20 punti);
- competenze specialistiche, capacità progettuali e imprenditoriali (max 10 punti);
- elementi innovativi che il candidato intende apportare e/o sviluppare in UniCaLab, anche con riferimento all’idea progettuale (se presente) (max 10 punti).

Graduatoria finale: la Commissione di valutazione procederà alla formulazione di una graduatoria finale di merito sommando le votazioni riportate nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Sulla base dell’ordine in graduatoria, saranno ammessi i candidati fino al massimo dei posti disponibili (vedi Articolo 1).

La graduatoria finale conterrà l’indicazione delle condizioni di ammissibilità e dell’esito (ammesso, non

ammesso).

Tutte le graduatorie intermedie e finali, nonché le informazioni sullo svolgimento delle prove, saranno rese note mediante pubblicazione sulla sezione del portale Unical ([www.unical.it](http://www.unical.it)) dedicata al Liaison Office e avranno valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Non saranno inviate comunicazioni in altre forme ai singoli partecipanti.

#### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Unical nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD) e per le finalità di gestione della selezione. Il trattamento dei dati personali, per i vincitori della selezione, proseguirà anche successivamente per le finalità inerenti le attività progettuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento della selezione. Gli interessati hanno diritto di: chiedere al Titolare, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del RGPD, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Unical. Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento, al competente Referente per la protezione dei dati o al Responsabile della protezione dei dati. A integrazione del presente bando si rinvia all'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del RGPD, presente sul portale d'Ateneo, sezione Privacy.

#### **Articolo 9 – Responsabile del procedimento e richiesta informazioni**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Caterina Vetere. Per informazioni è possibile fare riferimento al Liaison Office d'Ateneo, all'indirizzo [unicallab@unicallab.it](mailto:unicallab@unicallab.it).

Il Rettore  
Prof. Nicola Leone

## Allegato 1

### Format di domanda di partecipazione a UniCaLab - IV Ciclo

(da compilare online all'indirizzo <https://forms.gle/Wx7rhaSpuEQUMvZXA>)

#### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome: ..... Cognome:.....

#### Luogo e data di Nascita

Stato ..... Città..... Prov..... Data.....

Cittadinanza: .....

#### Residenza o domicilio

Città ..... Indirizzo..... Prov. ....

Cellulare: ..... Email: .....

consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere in caso di dichiarazione mendace o di dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione, come previsto dall'articolo 75 del predetto Decreto,

#### DICHIARA IL POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI

#### **TITOLI DI STUDIO** (per ogni titolo posseduto compilare tutti i campi)

Diploma scuola superiore: .....

Anno ..... Votazione ..... Scuola .....

Laurea triennale: .....

Anno iscrizione ..... Anno laurea ..... Votazione .....

Università .....

Laurea ciclo unico: .....

Anno iscrizione ..... Anno laurea ..... Votazione .....

Università .....

Laurea magistrale: .....

Anno iscrizione ..... Anno laurea ..... Votazione .....

Università .....

#### **CARRIERA UNIVERSITARIA** (Indicare ciclo di studi in corso)

Tipologia di laurea: Triennale/Magistrale/Ciclo unico/Dottorato/Master/Corso di perfezionamento

Corso di Laurea .....

Media (ponderata) ..... Numero totale crediti acquisiti .....

**LINGUE STRANIERE (MAX 3)** (Nel caso di **Certificazione** riportare il nome della certificazione per esteso e i livelli (secondo lo standard del Consiglio d'Europa per il "Quadro europeo comune di riferimento per le lingue" articolato in tre categorie: Livello elementare - livelli A1 e A2; Livello intermedio - livelli B1 e B2; Livello avanzato - livelli C1 e C2). Nel caso di **Esame Universitario** riportare il nome dell'esame sostenuto e la relativa votazione conseguita)

1.Lingua: ..... (Lingua madre: Sì/No)

Certificazione	Comprensione	Parlato	Scritto
.....	.....	.....	.....

Esame universitario Voto

.....

2.Lingua: ..... (Lingua madre: Sì/No)

Certificazione	Comprensione	Parlato	Scritto
.....	.....	.....	.....

Esame universitario Voto

.....

3.Lingua: ..... (Lingua madre: Sì/No)

Certificazione	Comprensione	Parlato	Scritto
.....	.....	.....	.....

Esame universitario Voto

.....

**ATTIVITÀ EXTRA-CURRICULARI (MAX 5)** (È possibile indicare le seguenti tipologie: **Attività sportive; Attività/studi artistico musicali; Attività di volontariato/impegno sociale o culturale; Attività lavorative; Altre attività/specializzazioni**)

1.Tipologia di attività: .....

data avvio .....

data fine/in corso .....

descrizione (max 500 caratteri) .....

2.Tipologia di attività: .....

data avvio .....

data fine/in corso .....

descrizione (max 500 caratteri) .....

3.Tipologia di attività: .....

data avvio .....

data fine/in corso .....

descrizione (max 500 caratteri) .....

4.Tipologia di attività: .....

data avvio .....

data fine/in corso .....

descrizione (max 500 caratteri) .....

5.Tipologia di attività: .....

data avvio .....

data fine/in corso .....

descrizione (max 500 caratteri) .....

#### **MOTIVAZIONE (\*)**

Descrivere le motivazioni che spingono a partecipare a UniCaLab (max 1000 caratteri): .....

.....

#### **DICHIARA**

##### **DI ESSERE (CO)PROPONENTE DELLA SEGUENTE IDEA PROGETTUALE (opzionale)**

Descrizione idea progettuale (Titolo e breve descrizione di un'idea progettuale o imprenditoriale che potrebbe essere sviluppata all'interno di UniCaLab, indicando, se già individuato, il gruppo di lavoro)

Titolo: .....

Descrizione (max 2000 caratteri)

.....

#### **DICHIARA**

##### **DI PARTECIPARE IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL GRUPPO COMPOSTO DA (opzionale)**

Nome partecipante: ..... E-mail: .....

Nome partecipante: ..... E-mail: .....

Nome partecipante: ..... E-mail: .....

Nome partecipante: ..... E-mail: .....

#### **DICHIARA**

di autorizzare la registrazione e l'utilizzo di foto e video contenenti la propria immagine, nome e voce allo scopo di promuovere le finalità e le attività di UniCaLab da parte dell'Università della Calabria;

**CHIEDE**



di essere ammesso al percorso formativo UniCalab del IV Ciclo.

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

.....

Firma

.....

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Unical nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD) e per le finalità di gestione della selezione e dell'esecuzione del percorso formativo UniCaLab.

Data

.....

Firma

.....